



Solicitud de aclaración de cheques

_____, a ____ de _____ de 20 ____

Nombre: _____

Número de cuenta: _____ Número de cliente: _____

Marque la(s) opción(es) que corresponda(n):

a) No reconozco haber librado el o los cheques

- Realicé reporte de robo/extravío y fue pagado el o los cheques descritos a continuación
- Extrajeron o robaron el o los cheques de mi talonario sin mi consentimiento y no realicé la firma asentada en ellos
- Tengo en mi poder el cheque que pagaron, no lo he librado

b) Sí reconozco haber librado el o los cheques, pero:

- El monto no corresponde al ingresado en el documento
- Me cobraron una comisión por sobregiro y la cuenta mantenía saldo suficiente
- Fue rechazado el cheque y el beneficiario está cobrando el porcentaje de comisión
- Requero conocer el motivo del rechazo del cheque

Detalle de las operaciones reclamadas

Fecha de aplicación en el estado de cuenta	Número de cheque	Monto
(dd/mm/aa)	(Numérico)	

Argumentos que considere de juicio para atender su solicitud o ingrese el motivo en caso de que no exista una opción en el apartado anterior para atender su requerimiento.

--

Para iniciar el trámite de aclaración se deberá anexar la siguiente documentación:

- Copia de identificación oficial (anverso y reverso) INE, pasaporte, cartilla, cédula profesional, licencia de manejo.
- Copia del cheque reclamado Opcional o no obligatorio
- Otro comprobante en su caso _____

IV. Notas

- Le reiteramos que su aclaración será atendida siempre y cuando el evento se haya realizado dentro del plazo de 90 días naturales contados a partir de la fecha de corte o en su caso, de la realización de la operación o del servicio.



2. Le recordamos que deberá solicitar a su Ejecutivo de Sucursal el acuse de recibo de su solicitud o en caso, de que el requerimiento sea a través de correo electrónico, recibirá un e-mail del correo electrónico **soluciones.contacto@mifel.com.mx**, con el número de folio de atención.
3. La fecha de inicio de solicitud comienza cuando el banco acusa el presente, siempre y cuando la solicitud no sea rechazada por datos incorrectos o falta de documentos.
4. La investigación se realizará en el sentido que ingresó su requerimiento, el hecho de no asentar la información correctamente podría afectar la resolución de mismo.

* Es importante que proporcione datos de contacto, ya que, en caso de requerirse mayor información, solicitar la corrección del formato, rechazar la solicitud o bien le sea confirmado el inicio de gestión y su número de Folio UNE, nos pondremos en contacto con usted.

Teléfono de Casa: _____
Celular: _____
E-mail: _____

Atentamente

*La respuesta se enviará al e-mail otorgado en el presente formato

Nombre y firma del cliente

Para uso exclusivo del Banco

Acuse de recibo con fecha de entrega a la Institución

Sucursal

Unidad Especializada de Atención a Usuarios (UNE)