

Instructivo para la creación de archivos para Pre Registrar Cuentas SPEI.



La carga de pre registros SPEI en Mifel.net se realiza a través de un archivo de texto, para generar dicho archivo, se recomienda utilizar los archivos Excel **“Macros”** que se encuentran disponibles en la sección de servicios del portal.

http://www.mifel.com.mx/Portal/?page=Document/doc_view_section.asp&id_document=1444

Para la creación de pre registros, la descripción será:

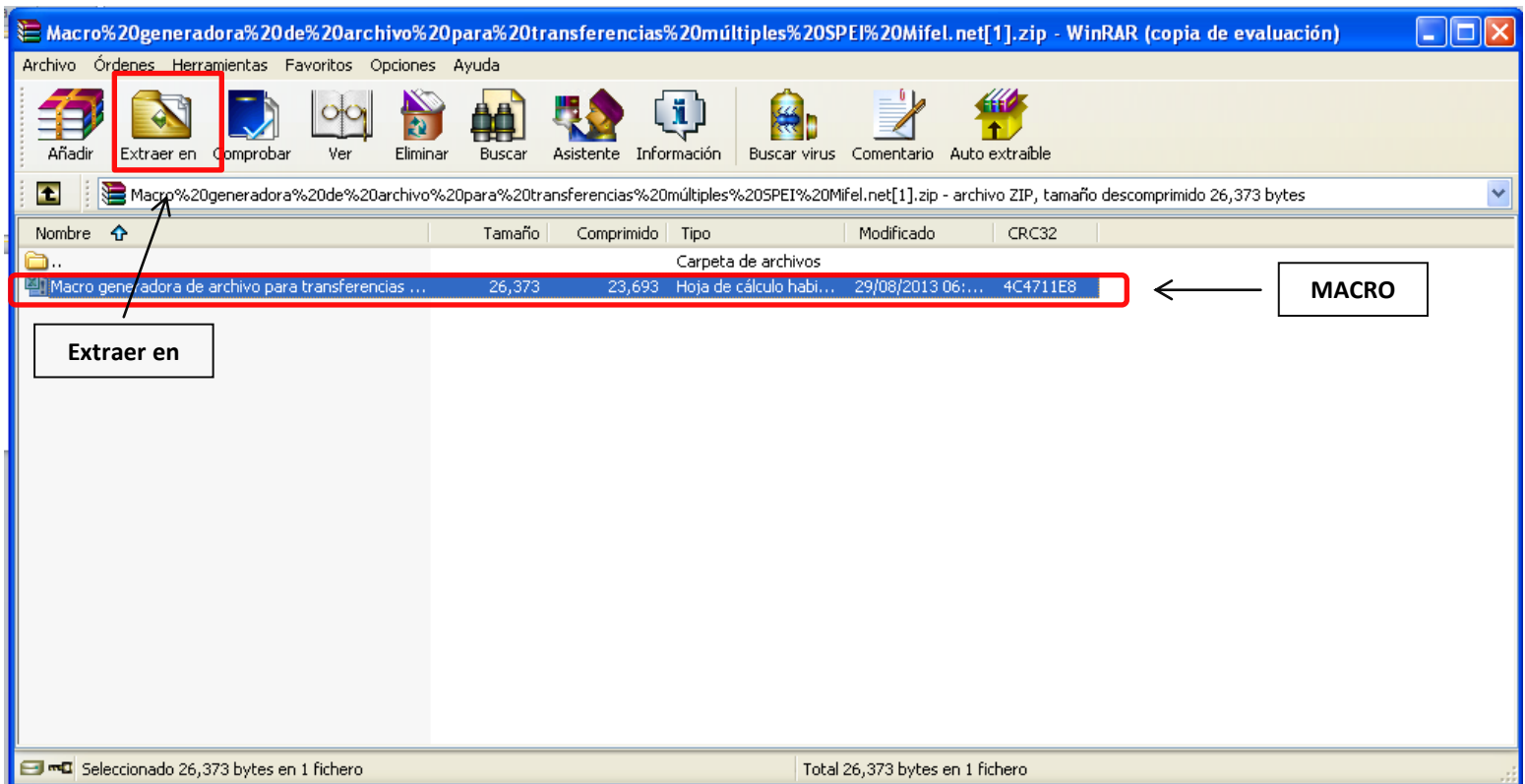
Macro generadora de archivo de Pre-Registros SPEI

1. Descargar la Macro

1.1 Seleccionar el archivo

1.2 Seleccionar el botón (**Extraer en**)

1.1 Seleccionar una carpeta o ubicación dentro de su equipo para guardar el archivo.



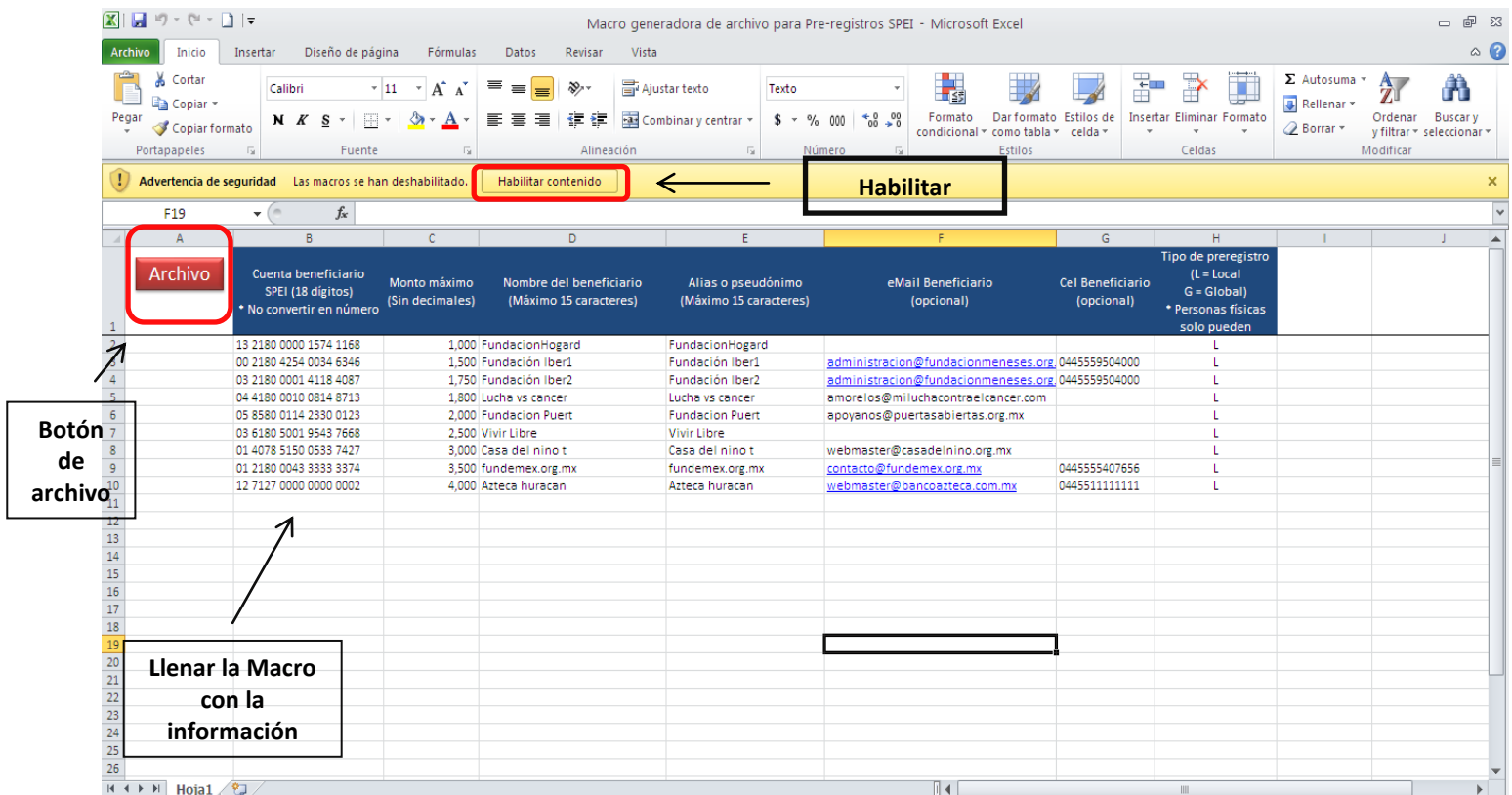
2. Al abrir el archivo:

- 2.1 Habilitar el archivo para poderlo editar.
- 2.2 Llenar el formato con la información requerida.

Contenido:

- Cuenta beneficiario (18 dígitos)
- Monto máximo
- Nombre del beneficiario (15 caracteres)
- e mail Beneficiario (opcional)
- Numero celular beneficiario (10 posiciones opcional)
- Tipo de registro (L= local, G = global)
- *Personas fisicas solo tienen acceso a registro Local

3. Seleccionar el boton de archivo.



Macro generadora de archivo para Pre-registros SPEI - Microsoft Excel

Advertencia de seguridad: Las macros se han deshabilitado. **Habilitar contenido** ← **Habilitar**

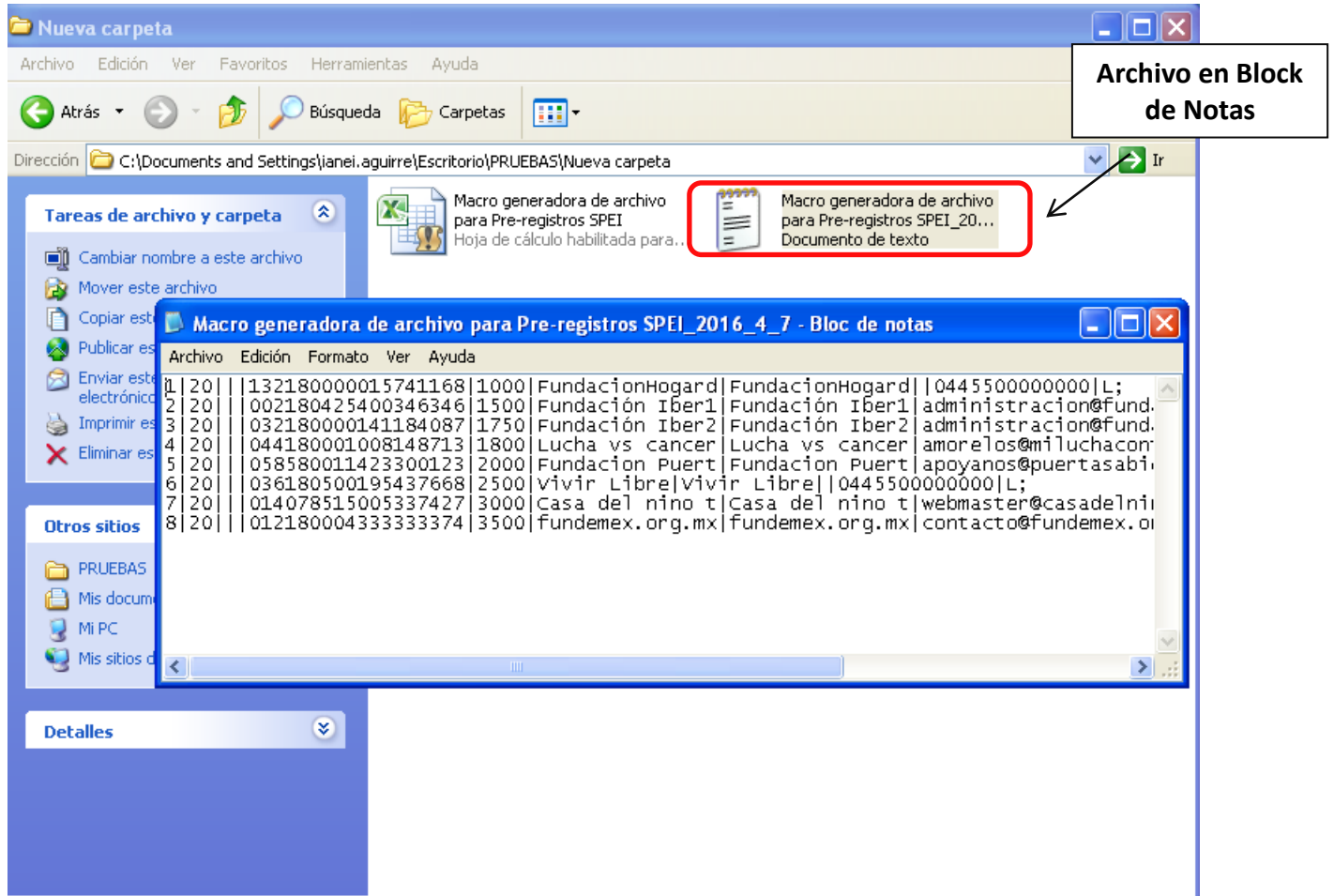
Archivo	Cuenta beneficiario SPEI (18 dígitos) * No convertir en número	Monto máximo (Sin decimales)	Nombre del beneficiario (Máximo 15 caracteres)	Alias o pseudónimo (Máximo 15 caracteres)	eMail Beneficiario (opcional)	Cel Beneficiario (opcional)	Tipo de preregistro (L = Local, G = Global) * Personas fisicas solo pueden
	13 2180 0000 1574 1168	1,000	FundacionHogard	FundacionHogard			L
	00 2180 4254 0034 6346	1,500	Fundación Iber1	Fundación Iber1	administracion@fundacionmeneses.org	0445559504000	L
	03 2180 0001 4118 4087	1,750	Fundación Iber2	Fundación Iber2	administracion@fundacionmeneses.org	0445559504000	L
	04 4180 0010 0814 8713	1,800	Lucha vs cancer	Lucha vs cancer	amorelos@miluchacontraelcancer.com		L
	05 8580 0114 2330 0123	2,000	Fundacion Puert	Fundacion Puert	apoyanos@puertasabiertas.org.mx		L
	03 6180 5001 9543 7668	2,500	Vivir Libre	Vivir Libre			L
	01 4078 5150 0533 7427	3,000	Casa del niño t	Casa del niño t	webmaster@casadelnino.org.mx		L
	01 2180 0043 3333 3374	3,500	fundemex.org.mx	fundemex.org.mx	contacto@fundemex.org.mx	0445555407656	L
	12 7127 0000 0000 0002	4,000	Azteca huracan	Azteca huracan	webmaster@bancoazteca.com.mx	0445511111111	L

Botón de archivo

Llenar la Macro con la información

4. Guardar archivo:

- Se guardara la informacion en un archivo de **Block de Notas** en la misma carpeta donde fue guardada la Macro.



5. Carga de archivo

- Ingresar al menu **Registro de Cuenta > Carga de un Archivo > Tipo de operación Carga de archivo**

5.1 **Carga de archivo:** Es necesario llenar la información requerida, seleccionar el archivo de texto de los pre registros con el botón (Seleccionar Archivo) e ingresar la contraseña del token para que la carga se realice correctamente.

Carga de un Archivo

Tipo de Operación

Información del Archivo

Número de Registros *

Nombre de Archivo *

Descripción *

Seleccionar Archivo * cargaPreRegistros.txt
?

Detalles de Confirmación

Contraseña Token

6. Confirmación:

- El sistema mostrara el folio de la carga de archivo en caso de existir un error enviara el mensaje de error para su corrección.

Carga de Archivo con Folio 1722 exitosa

le Archivo de Cuentas > Carga de Archivo

Carga de un Archivo

Tipo de Operación

Información del Archivo

Número de Registros *

Nombre de Archivo *

Descripción *

Seleccionar Archivo * No se ha seleccionado ningún archivo

?

7. Consulta de archivos de pre-registros

- 7.1. Ingresar a la seccion Registro de cuenta>Carga de archivo> Consulta de estatus
- 7.2. Si el estatus del archivo es “Procesado” el usuario podra verificar los registros en la seccion Registro de cuentas >Consulta y mantenimiento